

Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile

OME Nr. 4224/ 06.07.2022

Important:

ACUMULAREA DE CREDITE SE POATE REALIZA DIN:

- **PROGRAME ACREDITATE**
- **PROGRAME COMPLEMENTARE - CCD - maxim 35 CPT – NU EXISTĂ MOMENTAN**
- **PROGRAME PENTRU ABILITATE FUNCȚIONALĂ - școala prin CMDFCD - maxim 15 CPT**

Se consideră îndeplinite de drept condițiile de formare continuă prevăzute:

- **gradul II și gradul I**
- **master în specialitate sau științele educației**
- **studii universitare de doctorat în specialitate sau științele educației**
- **conversie profesională, 2 ani/4 semestre - 120 credite ECTS**
- **obținerea unei alte specializări, pentru a predă o altă disciplină.**

OBLIGAȚIILE cadrului didactic:

- **Personalul didactic din învățământul preuniversitar are obligația legală, prevăzută la art. 245, alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, *de a participa periodic la diferite forme de organizare a formării continue*, astfel încât să acumuleze, la fiecare **interval consecutiv de 5 ani** școlari de activitate didactică la catedră, calculat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, minimum 90 de credite profesionale transferabile, fără a lua în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă, în condițiile legii.**
- **În situația în care cadrul didactic a finalizat diferite forme de organizare a formării continue, acesta are obligația *de a depune documente suport de certificare, însoțite de o cerere privind evaluarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare* pentru personalul didactic, la secretariatul unității de învățământ în care este încadrat în anul școlar respectiv, în perioada 1 septembrie - 31 octombrie.**
- **În vederea asigurării calității în domeniul dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și pentru dobândirea/dezvoltarea**

competențelor cadrelor didactice, furnizorii programelor și beneficiarii formării au obligația să respecte prevederile prezentei metodologii-cadru.

- Cadrul didactic este responsabil pentru corectitudinea datelor personale înscrise în cererea tip pentru recunoașterea și echivalarea programelor funcționale,

ACUMULARE și ECHIVALARE

Formula 1:

- a) minimum 40 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe acreditate;
- b) maximum 35 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe complementare;
- c) maximum 15 credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe pentru abilitare funcțională.

Formula 2:

- a) minimum 30 de credite profesionale transferabile dobândite prin participare la diverse forme de organizare a formării continue;
- b) maximum 60 de credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la programe de studii organizate de instituții de învățământ superior.

INTERVAL LEGAL este *intervalul consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră*, calculat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, fără a lua în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă, în condițiile legii, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

- 1 septembrie 20__ - 31 august 20__ + (perioadele suspendate legal)

Conform art. 8 din Procedura „Calendarul activitatilor prevazute de prezenta procedura constituie Anexa nr. 4.

1. Pentru anul scolar 2022-2023, termenele prevazute în Anexa nr. 4 se prelungesc cu 30 de zile lucratoare”.

In conformitate cu aceste precizari calendarul activitatilor pentru anul scolar 2022-2023

Pana la 25 noiembrie 2022

Depunerea dosarelor la secretariatul unitatii de învățământ la care este încadrat in anul scolar respectiv sau în care au norma de baza

25 noiembrie 2022 -03 ianuarie 2023	Analiza si evaluarea dosarelor de catre <i>Comisia pentru mentorat didactic</i> din cadrul unitatii de învățământ
04 ianuarie 2023- 17 ianuarie 2023	Validarea de catre consiliul de administratie a situatiei centralizate privind numarul de credite profesionale transferabile acordate
18 ianuarie 2023 - 01 februarie 2023	Eliberarea de catre unitatea de învățământ a adeverintelor prevazute în Anexa 2
Pana la 28 februarie 2023	Comunicarea situatiei centralizate privind acumularea numarului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ, validata de consiliul de administratie, inspectorului scolar pentru dezvoltarea resursei umane si profesorului metodist cu atributii privind mentoratul pentru dezvoltare profesionala, din casa corpului didactic

Grilă

de acordare a unui număr de credite profesionale transferabile personalul didactic, la nivelul unității de învățământ, prin recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite, ca urmare a participării la programe pentru abilitare funcțională

Nr. crt.	Tipul activității	Nr. de credite alocate/program/activitate
1.	Programe pentru dezvoltare profesională continuă din oferta avizată a CCD	7 - 8
2.	Programe pentru formarea profesională a adulților	5 - 6
3.	Programe de instruire și de informare științifică de specialitate/în domeniul științelor educației/pe teme prioritare ale educației/management	3 - 4
4.	Activități metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul unității de învățământ sau pe grupe de unități, respectiv catedre, comisii și cercuri pedagogice	2 - 3
5.	Sesiuni de comunicări științifice/ workshopuri în domeniul de specialitate, în domeniul științelor educației sau al managementului educațional, prezența și participare activă	1 - 2

Echivalarea în școală pentru programele pentru abilitare funcțională se realizează numai pentru anul școlar trecut și poate însuma maxim 15 credite pentru toată perioada de 5 ani consecutivi de predare la catedră calculași de la definitivat.

Dosarul participarea la programe pentru abilitare funcțională va cuprinde următoarele documente:

- **Cerere tip – o veți primi de la secretariat**
- **Opis**
- **Adeverințe/diplome de la cursurile parcurse**
 - **cele cu 24 ore CCD**
 - **programe de formare a adulților**
 - **Programe de instruire și de informare științifică de specialitate/în domeniul științelor educației/pe teme prioritare ale educației/management**
- **Adeverințe sau copii după procesele verbal care atestă participarea la activități metodico-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul unității de învățământ sau pe grupe de unități, respectiv catedre, comisii și cercuri pedagogice.**
- **Adeverințe atestă participarea sesiuni de comunicări științifice/ workshopuri în domeniul de specialitate, în domeniul științelor educației sau al managementului educațional, prezența și participare activă.**