

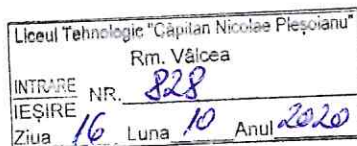
Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Licee

Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU”

Titlul subproiectului: ȘCOALA-MOTIVAȚIE ȘI ATRACTIVITATE PENTRU REALIZAREA TINERILOR (SMART)

Acord de grant nr.552/SGL/RII/01.10.2018



ANEXA 2_PO3- Raport de progres

RAPORT DE PROGRES

Perioada de raportare 01.10.2019-30.09.2020

A. INFORMAȚII DESPRE PROIECT			
Titlul Proiectului (și după caz, acronimul)		Școala-motivație și atractivitate pentru realizarea tinerilor / SMART	
Codul proiectului		VL_AG 552	
Categorie grant		Mic <input type="checkbox"/>	Mediu <input type="checkbox"/> Mare <input type="checkbox"/>
Valoarea grantului (LEI)		451270 lei	
Valoarea cheltuielilor efectuate în perioada de raportare (LEI)		98 574.19 lei	
Valoarea cumulativă a cheltuielilor efectuate până la data raportării (LEI)		207 462.65 lei	
Grupul țintă		Valoare estimată	Valoare realizată
Numărul elevilor participanți în proiect	Anul 1:	63	63
	Anul 2:	54	44
	Anul 3:	54	
	Anul 4:	54	
Numărul elevilor participanți în proiect, aparținând grupurilor dezavantajate	Anul 1:	51	51
	Anul 2:	44	35
	Anul 3:	42	
	Anul 4:	42	

B. INDICATORI ATINȘI									
Denumirea indicatorului	Valoarea de referință	Valori propuse				Valori realizate			
		AN 1	AN 2	AN 3	AN 4	AN 1	AN 2	AN 3	AN 4
Indicatori de impact									
Rata de abandon a elevilor din anii terminali	27,59	25	23	21	19	19,69	20,00		
Rata de abandon la nivelul liceului	31,50	29	27	25	23	28,92	21,52		
Rata de absolvire a claselor terminale	72,41	74	76	78	80	77,27	80,00		
Rata de participare la examenul de bacalaureat	4,59	8	12	16	20	9,80	16,67		
Rata de promovare a examenului de bacalaureat	16,66	17	17,5	18	18,5	20,00	42,85		

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Licee

Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU”

Titlul subproiectului: ȘCOALA-MOTIVAȚIE ȘI ATRACTIVITATE PENTRU REALIZAREA TINERILOR (SMART)

Acord de grant nr.552/SGL/RII/01.10.2018

Indicatori de rezultat									
Numărul elevilor beneficiari ai activităților pedagogice și de sprijin		63	54	54	54	63	44		
Numărul elevilor aparținând unor grupuri dezavantajate participanți la proiect		51	44	42	42	51	35		
Procentul elevilor beneficiari ai activităților proiectului care sunt în progres școlar la disciplinele cuprinse în proiect		10%	15%	18%	20%	10%	15%		

C. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN PERIOADA DE RAPORTARE

În perioada 01.10.2019-30.09.2020 s-au desfășurat următoarele tipuri de activități:

- Activități pedagogice și de sprijin
- Activități de dotare
- Activități de management

1. Activitățile pedagogice și de sprijin s-au desfășurat cu următorul număr de elevi/clasă:

- Clasa a X-a – 12 elevi
- Clasa a XI-a – 18 elevi
- Clasa a XII-a A – 14 elevi

Cei 12 elevi de la clasa a X-a și cei 14 elevi de la clasa a XII-a au format câte o grupă care a participat la orele de pregătire remedială de limba și literatura română, matematică și biologie, dar și la orele de consiliere/ dezvoltare personală/ coaching

Cei 18 elevi de la clasa a XI-a au fost grupați, în funcție de opțiunile lor, în 2 grupe la limba și literatura română (11.1 - 8 elevi și 11.2 - 8 elevi), în 2 grupe la matematică (11.3 - 10 elevi, 11.4 - 8 elevi) și într-o grupă (11.5) de 15 elevi la biologie. Elevii din grupele 11.3 și 11.4 au participat și la orele de consiliere și dezvoltare personală/coaching

Între dificultățile cu care ne-am confruntat putem remarca următoarele aspecte:

- nu ni s-a aprobat clasa a IX-a, în Planul de școlarizare, ceea ce a implicat modificarea AG
- majoritatea elevilor școlii sunt navetiști și nu au mijloace de transport la ore convenabile, iar unii dintre ei manifestă dezinteres față de procesul instructiv-educativ. Astfel, ne-am confruntat cu absenteismul elevilor de la activitățile desfășurate, mai ales la clasa a XI-a, remarcând, însă, interesul manifestat de elevii din clasele a X-a și a XII-a.

Proiectul privind învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Licee

Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU”

Titlul subproiectului: ȘCOALA-MOTIVAȚIE ȘI ATRACTIVITATE PENTRU REALIZAREA TINERILOR (SMART)

Acord de grant nr.552/SGL/RII/01.10.2018

- suspendarea cursurilor în unitățile de învățământ și absenteismul unor elevi au determinat o micșorare a cheltuielilor, față de cele previzionate atât pentru masa caldă a elevilor, cât și pentru plata serviciilor de consultanță.
- există elevi care participă alături de părinți la activități gospodărești, diminuându-se cu mult intervalul de timp alocat studiului individual

În cadrul activităților pedagogice și de sprijin au fost efectuate 44 de ore de consiliere/dezvoltare personală/coaching și 321 de ore de pregătire remedială cu elevii selectați în cadrul grupului țintă la următoarele discipline: limba și literatura română, matematică și biologie. Activitățile au fost derulate după un orar prestabilit, în afara orelor de curs, după ce elevii au servit o masă caldă, până la suspendarea cursurilor, iar în cursul lunii mai activitățile s-au desfășurat online.

În cadrul activităților remediale și de sprijin scopul urmărit a fost creșterea ratei de participare și a celei de promovabilitate ale examenului de bacalaureat, prin aplicarea unor metode activ-participative care să sporească interesul elevilor față de procesul instructiv-educativ.

În acest sens, s-au organizat activități de consiliere și dezvoltare personală, care să contribuie la diminuarea abandonului școlar, atât la nivelul tuturor claselor din învățământul liceal, cât și la nivelul claselor terminale.

Activitățile remediale au fost organizate pe grupe de maximum 15 elevi la limba română, matematică și biologie

Prin intermediul orelor de pregătire remedială la Limba și literatura română s-a urmărit ca elevii din grupul țintă să-și dezvolte următoarele competențe: analiza, înțelegerea și comprehensiunea unui text literar și nonliterar, producerea personalizată a actelor de vorbire și a textelor argumentative, realizarea unor eseuri prin care să valorifice cunoștințele dobândite referitoare la operele literare studiate și respectarea normelor limbii literare în orice text scris sau rostit.

La Matematică s-a pus accentul pe identificarea unor date și relații matematice și pe prelucrarea datelor de tip cantitativ, calitativ, structural, contextual cuprinse în enunțuri matematice.

Activitățile propuse s-au bazat pe utilizarea unor metode și tehnici de învățare activ-participative, având ca scop stimularea interesului pentru activitățile de învățare, precum și formarea și exersarea deprinderilor de lucru în echipă.

Fiecare activitate desfășurată la biologie a urmărit dezvoltarea abilității elevilor de a opera cu noțiuni din acest domeniu, îmbinând în mod armonios, partea teoretică cu cea practică, atât de necesară formării unor corelații între diferite procese biologice și înțelegerii unor fenomene ce se desfășoară în lumea vie.

Începând cu luna mai, activitățile remediale și de sprijin s-au desfășurat online, conform deciziei 186/29.04.2020 a directorului UMPFE. Pentru buna desfășurare a activităților, au fost utilizate platforme/aplicații, precum WhatsApp, Zoom.us, YouTube, Google. Dintre dificultățile întâmpinate, de această dată, putem menționa:

- o mare parte din elevi nu au PC sau laptop
- elevii au utilizat telefoane mobile pentru activitățile online, participarea acestora fiind influențată de traficul de date și de semnalul slab de telefonie mobilă în mediul rural
- elevii nu sunt obișnuiți să învețe online
- efortul și stresul profesorului este mult mai mare decât la predarea față în față de la clasă
- unii elevi nu tratează cu seriozitate acest mod de predare

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Licee

Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU”

Titlul subproiectului: ȘCOALA-MOTIVAȚIE ȘI ATRACTIVITATE PENTRU REALIZAREA TINERILOR (SMART)

Acord de grant nr.552/SGL/RII/01.10.2018

- având în vedere că în această perioadă se susțin online și orele de curs, elevii sunt nevoiți să petreacă o perioadă mai lungă în mediul virtual, ceea ce nu este recomandat din punct de vedere medical
- au aparut defecțiuni tehnice care au perturbat predarea online

Din raportările întocmite de către profesorii-tutori au rezultat următoarele aspecte:

- s-au întocmit planificările activităților și s-au stabilit măsurile care trebuie luate pentru atingerea indicatorilor propuși, având în vedere că rezultatele înregistrate de elevi în prima perioadă a acestui an de proiect nu au fost satisfăcătoare
- rezultatele obținute, în perioada de raportare, sunt influențate, în primul rând de prezența și de interesul manifestat de elevi, înregistrându-se o serie de dificultăți, menționate și în rapoartele profesorilor-tutori.

Pentru remedierea dificultăților întâmpinate pe parcursul activităților derulate, profesorii-tutori au identificat o serie de măsuri, cum ar fi:

- ierarhizarea și diferențierea sarcinilor didactice,
- utilizarea unor metode activ-participative selectate în funcție de particularitățile individuale ale elevilor
- elaborarea unor fișe de lucru bazate pe reluarea sistematică a noțiunilor însușite și aplicarea lor în diverse situații de învățare
- consilierea elevilor cu privire la avantajele predării online (în special în această perioadă cu restricții)
- utilizarea și a materialelor de învățare care să-i atragă pe elevi (ex: filmulețe de pe YouTube, tutoriale de utilizare a platformelor online etc)
- să nu se depășească timpul de predare online în comparație cu cel de la clasă
- să se utilizeze la o clasă alternativ, mai multe modalități de lucru online (ex: se predă lecția utilizând o platforma de învățare, iar indicațiile de rezolvare a sarcinilor de lucru să se posteze pe WhatsApp)

Conform estimărilor profesorilor-tutori, în această perioadă, considerăm că un progres vizibil al elevilor s-a remarcat la aproximativ 16% dintre aceștia, fapt ce a influențat procentele de promovare ale anului școlar.

În cadrul orelor de consiliere/dezvoltare personală/coaching, una dintre problemele întâmpinate a fost dificultatea manifestată de elevi cu privire la autocunoaștere și stima de sine, care duce la o comunicare intra și interpersonală destul de greoaie. De aceea, este necesară conturarea unui stil de viață sănătos, dezvoltarea motivației față de învățare, managementul carierei, dar și dezvoltarea personală.

Pentru buna desfășurare a activităților de consiliere/ dezvoltare personală/ coaching a fost selectat un consultant individual, iar pentru perioada 1.10.2019-10.03.2020 s-a asigurat o masă caldă elevilor participanți la activitățile pedagogice și de sprijin

Totodată, pentru buna desfășurare a activităților pedagogice și de sprijin s-au achiziționat consumabile care să permită redactarea și îndosărierea materialelor utilizate în derularea activităților proiectului, precum și arhivarea acestora, respectiv: hârtie copiator A4 și A3, dosare de plastic, markere pentru tablă magnetică, DVD-uri stocare documente, spirale de îndosariat, toner multifuncțională A4, toner multifuncțională A3, cartușe imprimantă A3, prin AR

Proiectul privind Invățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Licee

Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU”

Titlul subproiectului: ȘCOALA-MOTIVAȚIE ȘI ATRACTIVITATE PENTRU REALIZAREA TINERILOR (SMART)

Acord de grant nr.552/SGL/RII/01.10.2018

2. Activități de dotare. Pentru implementarea activităților s-au mai achiziționat:

a) resurse educaționale: 1 set de baterii teste psihologice cu licență, prin CD

b) echipament IT (5 laptopuri cu licența sistemului de operare și a office-ului + mouse, 1 videoprojector cu suport, 1 ecran de proiecție și o multifuncțională A4 pentru centrul de documentare), prin CO

c) mobilier (3 dulapuri pentru bibliorafturi cu uși și etajere din PAL pentru centrul de documentare, iar pentru spațiile școlare 1 dulap pentru bibliorafturi cu uși și etajere din PAL și 1 dulap pentru bibliorafturi cu etajere din PAL, prin CO

În cadrul procesului de achiziții am reluat procedura în achiziționarea testelor psihologice cu licență pentru orele de consiliere, unde, am întâmpinat greutăți, fiind necesară aplicarea contractării directe și nu cererea de ofertă, așa cum am procedat inițial.

3. Activități de management. Activitatea de management a proiectului este structurată pe:

- proiectarea și planificarea implementării activităților
- monitorizarea, evaluarea și controlul intern al implementării proiectului
- raportarea tehnică și financiară periodică

a) Proiectarea și planificarea implementării activităților.

A fost întocmit un orar pentru desfășurarea activităților pedagogice și de sprijin pentru care profesorii-tutori au realizat toată documentația necesară implementării acestui tip de activități.

Am considerat oportună revizuirea planului de achiziții, aprobat de monitorul desemnat în următoarele date 06.08.2019, 26.02.2020 și 15.05.2020.

b) Monitorizarea, evaluarea și controlul intern al implementării proiectului.

Procesul de monitorizare, evaluare și controlul intern s-a realizat conform procedurii elaborate. În această perioadă am monitorizat:

- procesul de achiziții și contractare
- plățile în conformitate cu contractele încheiate cu furnizorii de bunuri și servicii, a contractelor de muncă și consumul bugetar
- graficul de implementare al activităților subproiectului SMART
- derularea activităților și rezultatelor realizate în cadrul subproiectului SMART și stabilirea acțiunilor preventive adecvate

Concluzii:

- achizițiile de bunuri și servicii s-au realizat în baza Ghidului de implementare, existând deficiențe în contractarea testelor psihologice cu licență, precum și respectarea unor termene prevăzute în planul de achiziții
- grupul țintă a fost constituit integral, conform datelor preconizate în modificarea solicitată în data de 21.10.2019 pentru formularul de aplicație transmisă monitorului
- activitățile pedagogice și de sprijin nu s-au desfășurat, în totalitate, în conformitate cu orarul stabilit și cu planificările întocmite de profesorii-tutori, fiind decalaje datorate lipsei de finanțare și suspendării cursurilor până la remedierea acestor situații
- din discuțiile cu elevii din grupul țintă a reieșit că aceștia sunt mulțumiți de modul în care se lucrează în timpul activităților, fiind axate pe recuperarea unor lacune din bagajul lor

Proiectul privind Invățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Licee

Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU”

Titlul subproiectului: ȘCOALA-MOTIVAȚIE ȘI ATRACTIVITATE PENTRU REALIZAREA TINERILOR (SMART)

Acord de grant nr.552/SGL/RII/01.10.2018

de cunoștințe, dar și dezinteresul față de procesul instructiv-educativ, la marea majoritate a acestora.

c) Raportarea tehnică și financiară periodică

Raportarea tehnică are la bază rapoartele întocmite de către profesorii-tutori, consilierul psihopedagogic și de către membrii Echipei de proiect. S-a realizat raportul financiar lunar referitor la titlul 65, raportul privind progresul achizițiilor, precum și raportul financiar trimestrial/de progres. Aceste rapoarte au fost înaintate către monitor, însoțite de solicitarea de deschidere de credite bugetare pentru tranșa de finanțare nr. 4.

D. IMPLICAREA COMUNITĂȚII

În perioada de raportare s-au organizat întâlniri cu reprezentanți ai comunității, în cadrul căreia au fost prezentate următoarele:

- Informare cu privire la semnarea Acordului de grant și a prevederilor sale
- Descrierea activităților ce vor fi derulate în cadrul subproiectului
- Rolul comunității în implementarea activităților
- Procedura de selecție a elevilor, în vederea constituirii grupului țintă
- Informare cu privire la modul de implementare a activităților
- Descrierea activităților ulterioare ce vor fi derulate în cadrul subproiectului

Putem preciza că:

Întâlnirile periodice (cel puțin semestrial) s-au desfășurat, conform proceselor verbale, astfel:

13.12.2019: analiza activităților desfășurate în perioada iulie-decembrie 2019, a dificultăților întâmpinate, precum și a unor posibile soluții (PV 603/13.12.2019)

Iunie 2020: 2020 nu am organizat o întâlnire online, întrucât părinții s-au adaptat mai greu la noile condiții de utilizare a platformelor de videoconferință

14.09.2020: prezentarea modalităților de desfășurare a activităților și a achizițiilor realizate în anul 2 de proiect în cadrul ședinței cu părinții pe școală (PV) – lipsă semnături

Prezentările stadiului de implementare s-au realizat în cadrul Consiliului Profesorial, astfel:

03.10.2019 Prezentarea raportului tehnic de progres al subproiectului SMART, pentru primul an de proiect

29.11.2019 Prezentarea modului de implicare a cadrelor didactice în desfășurarea activităților

Totodată, în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație au avut loc următoarele activități:

03.10.2019 508/30.09.2019

Prezentarea raportului tehnic de progres al subproiectului SMART, pentru primul an de implementare

04.11.2019

Informare privind activitatea derulată prezentată de d-nul Vlăsceanu Ion, în calitate de mentor

Consultările cu privire la planul de lucru au avut loc în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație, după cum urmează:

03.10.2019

Aprobarea componenței comisiilor de selecție, precum și a celor de evaluare și recepție

18.05.2020

Aprobarea procedurii pentru desfășurarea online a activităților și pentru protecția datelor cu caracter personal

16.09.2020

Aprobarea procedurilor revizuite pentru desfășurarea activităților în cel de-al doilea an de proiect

Chestionarele de satisfacție au fost aplicate elevilor, părinților, profesorilor tutori în

Proiectul privind învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Licee

Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU”

Titlul subproiectului: ȘCOALA-MOTIVAȚIE ȘI ATRACTIVITATE PENTRU REALIZAREA TINERILOR (SMART)

Acord de grant nr.552/SGL/RII/01.10.2018

29.11.2019 587/29.11.2019

18.02.2020 634/18.02.2020

Comitetul de monitorizare a avut următoarea componență:

*coordonatorul de grant: Ciochină Cristiana Daniela

*directorul școlii: Bitică Cristiana Nicoleta

*asistent proiect: Hereșanu Georgeta Felicia

*reprezentant părinți în CA: Popa Ioana

*reprezentant elev în CA: Stoican Ionuț

*reprezentant primărie în CA: Bolgar Irena

Activitatea de monitorizare a avut ca finalitate întocmirea fișelor de monitorizare din:

05.03.2020 (nr.înreg. 666/05.03.2020)

16.09.2020 (nr.înreg.785/16.09.2020)

E. INFORMAȚII PRIVIND ASISTENȚA TEHNICĂ PRIMITĂ

Colaborarea cu d-nul Brezeanu Iulian, în calitate de monitor desemnat, a fost realizată prin vizite, convorbiri telefonice și prin poșta electronică, remarcând promptitudinea acestuia la solicitările noastre. În perioada suspendării cursurilor au fost organizate săptămânal videoconferințe menite să asigure buna desfășurare a activităților din această perioadă. Totodată am fost sprijiniți în realizarea documentației necesare obținerii tranșelor de finanțare.

În ceea ce privește mentoratul, d-nul Vlăsceanu Ion împreună membrii echipei pedagogice a școlii, au stabilit de comun acord fluxul de comunicare, modul în care acesta se va derula, astfel că planificarea activităților de mentorat a fost etapizată (proiectată) pe o perioadă de max 3 luni. Astfel, au fost organizate întâlniri între mentor și personalul implicat în proiect pentru a sprijini și oferi asistență în satisfacerea nevoilor identificate.

Vizitele s-au realizat atât în școală, cât și online, de comun acord cu echipa de proiect și conducerea școlii

COORDONATOR DE GRANT

Nume, prenume: Ciochină Cristiana Daniela

Semnătura:

