



Nr. 909 din 18.04.2024

ANUNȚ POST VACANT

LICEUL TEHNOLOGIC “CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU” RÂMNICU VÂLCEA, în conformitate cu prevederilor H.G. Nr.1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art. 30 din Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de execuție, **perioadă nedeterminată, personal didactic-auxiliar -1 NORMĂ – INFORMATICIAN STUDII SUPERIOARE - I.A.**

I.CONDIȚII GENERALE DE OCUPARE A POSTULUI:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



II. CERINȚELE SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INFORMATICIAN:

- nivelul studiilor: absolvirea, cu diplomă, a unei instituții de învățământ superior
- vechime în muncă : minimum **5 ani**
- competențe pagini web, bază de date
- competențe utilizare și operare PC: sisteme de operare Windows, Microsoft Office, Internet Explorer
- instalări configurări stații de lucru, imprimante

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant.

III. ACTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG Nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) .certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun European,

Liceul Tehnologic „Căpitan Nicolae Pleșoianu”

Str.Gabriel Stoianovici Nr.5, Râmnicu Vâlcea

Cod fiscal: 2649544

Tel: 0250/73.28.53; 73.74.21; 0350/809583



e-mail: grplesoianu@yahoo.com

Visit: www.cnplesoianu.ro

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sanatatii.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

NOTĂ:

La prezentarea dosarului, toate copiile documentelor vor fi însoțite de documentele în original, în vederea verificării conformității copiilor.



TEMATICA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INFORMATICIAN

1. Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access, Publisher);
2. Rețele de comunicații LAN, WAN, Internet, Intranet;
3. Cunoștințe generale despre echipamentele de rețea (switch-uri, routere);
4. Instalare, configurare și depanare hardware – software (stații de lucru, imprimante);
5. Sistem de operare Windows 8, 10, 2003 Server,
6. Instalare și configurare, utilizare Microsoft Office 2010, 2013, 2016;
7. Instalare și configurare sistem de operare Linux;
8. Servicii (aplicații) Internet și protocoale la nivel de aplicație (e-mail, World Wide Web, transfer de fișiere, DNS etc.);
9. Arhitectură client – server; servere și programe client pentru serviciile Internet.

BIBLIOGRAFIE DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INFORMATICIAN

1. Microsoft Office (2007, 2010, 2013, 2016) - manual de utilizare - orice autor
Windows (7, 8, 10) - manual de utilizare - orice autor;
2. Rețele Windows. Servere și clienți. Exemple practice - Adrian Munteanu, Valerica Greavu-Șerban, Gbriel Cristescu - Editura Polirom -2004;
3. "Configurare și depanare a rețelelor de calculatoare" de Constantin Crașovan
4. "Depanare și service PC" de Gabriel Ciobanu și Horațiu Nicolae Gheorghe, "Ghid depanare și reparații PC" de Gheorghe Ionuț Enache
5. Ghid complet pentru Windows 10 - Adrian Majuru - orice autor
6. Microsoft Office 2016 – manual de utilizare – orice autor
7. Administrarea sistemului Linux - Stanfield, Vicki – Editura Teora, Ghidul utilizatorului – orice autor
8. "Internetul lucrurilor" de Florin Mihălțan, "Servicii și protocoale Internet" de Ionuț Stan și Bogdan Nădrău
9. Tehnologia client/server pentru toți, autor: Doug Lowe – Editura Teora, Servere și protocoale internet – orice autor
10. ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;(Titlul IV – cap.I-III, titlul VI – cap.I, titlul VII - cap.I)



IV. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI: CONCURSUL SE VA DESFĂȘURA LA SEDIUL INSTITUȚIEI ȘI CONSTĂ ÎN:

1. selecția dosarelor de înscriere;
2. susținerea unei probe scrise din tematica și bibliografie;
3. proba practică;
4. interviu.

Notă:

Dosarele pentru înscrierea la concurs se depun la secretariatul Liceului Tehnologic „Căpitan Nicolae Pleșoianu”, str. Gabriel Stoianovici, nr.5, Râmnicu Vâlcea.

NR. CRT.	ETAPELE DE ORGANIZARE A CONCURSULUI	DATA	ORA
1.	PUBLICAREA ANUNTULUI	22.04.2024	
2.	DEPUNEREA DOSARELOR	22.04.2024 10.05.2024	9⁰⁰-13⁰⁰.
3.	SELECȚIA DOSARELOR	13.05.2024	9⁰⁰-11⁰⁰
4.	Afișare rezultate selecție dosare	13.05.2024	12 ⁰⁰
5.	Depunere contestații	13.05.2024	12 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
6.	Afișare rezultate soluționare contestații	13.05.2024	16⁰⁰
7.	PROBA SCRISĂ	14.05.2024	10⁰⁰-12⁰⁰
8.	Afișare rezultate	15.05.2024	13 ⁰⁰
9.	Depunere contestații	15.05.2024	14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
10.	Afișare rezultate soluționare contestații	16.05.2024	10⁰⁰
11.	PROBA PRACTICĂ	20.05.2024	09⁰⁰-16⁰⁰
12.	Afișare rezultate	20.05.2024	11 ⁰⁰
13.	INTERVIUL	21.05.2024	13 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
14.	AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE	22.05.2024	10⁰⁰

Conform H.G. nr. 1336/2022 sunt declarați admiși la proba scrisă, proba practică și interviu candidații care au obținut minimum **50** puncte.

Rezultatul final se calculează ca media aritmetică dintre punctajele de la proba scrisă, proba practică și interviu.

Informații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială <http://www.cnplesoianu.ro> și la secretariatul Liceului Tehnologic Capitan Nicolae Pleșoianu, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, str. Gabriel Stoianovici, nr.5, județul Vâlcea, telefon 0250/732853

DIRECTOR,
PROF. ING. BITICĂ CRISTIANA NICOLETA

SECRETAR ȘEF,
RĂDIȚĂ ROXANA NICOLETA

Liceul Tehnologic „Căpitan Nicolae Pleșoianu”

Str.Gabriel Stoianovici Nr.5, Râmnicu Vâlcea

Cod fiscal: 2649544

Tel: 0250/73.28.53; 73.74.21; 0350/809583



e-mail: grplesoianu@yahoo.com

Visit: www.cnplesoianu.ro