

Nr. 194/31.01.2025

## ANUNȚ DE SELECȚIE

### LICEUL TEHNOLOGIC "CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU" RM. VÂLCEA (partenerul în proiect)

anunță scoaterea la concurs

a 17 posturi în cadrul proiectului:

LICEUL TEHNOLOGIC CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU - STAGII DE PRACTICĂ  
PENTRU ELEVI" cod SMIS: 310224

#### I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă proiect Prezentul proiect are ca si obiectiv general sprijinirea a 251 elevi înmatriculați în învățământul profesional și tehnic inclusiv dual prin participarea la programe de învățare la locul de muncă si organizarea de activitati de sprijin cu ajutorul carora 226 de participanți sa obțină o calificare. Proiectul are ca beneficiar Camera de Comerț și Industrie Vâlcea, iar LICEUL TEHNOLOGIC CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU este partener. Proiectul se va desfășura pe o perioadă de 36 de luni.

#### II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1/2/3 etc.

Nr.crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității	Nr. ore/expert
1	0.1 Managementul proiectul	Coordonator proiect Partener 1	1	36 luni	2 ore/zi
2	0.1 Managementul proiectul	Responsabil financiar Partener 1	1	36 luni	2 ore/zi
3	1.2 Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă	Expert planificare / facilitare / monitorizare	15	36 luni	6 ore/expert/zi

*Tabelul 1. Expert planificare / facilitare / monitorizare pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare\**

Conform OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

### **III. CONDIȚII GENERALE:**

#### **1. Coordonator proiect, partener 1:**

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are cel puțin 5 ani experiență în managementul proiectelor
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

#### **2. Responsabil financiar, partener 1**

- a. are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b. are capacitate de exercițiu deplină;
- c. îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d. are cel puțin 5 ani experiență în managementul proiectelor
- e. nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f. îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

#### **3. Expert planificare / facilitare / monitorizare:**

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- d) experiență în domeniul tehnic;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

#### IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire expert:
  1. Coordonator proiect,
  2. Responsabil financiar
  3. Expert planificare / facilitare / monitorizare
- b) Număr posturi vacante: 1+1+15=17
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: 36 luni, 6 ore/zi
- d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:
  - Managementul proiectului
  - Expert planificare / facilitare / monitorizare
- e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Coordonator proiect Partener 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea la întâlnirile lunare cu echipa de implementare a proiectului organizate de către Managerul de Proiect pentru a verifica stadiul implementării proiectului.</li> <li>• Organizarea întâlnirilor lunare cu echipa de implementare a proiectului.</li> <li>• Elaborarea și prezentarea rapoartelor de progres trimestriale.</li> <li>• Informare despre activități programate pentru luna următoare.</li> <li>• Utilizarea rapoartelor de activitate ale experților implicați în implementarea proiectului.</li> <li>• Asigurarea unei comunicări eficiente sub atenta informare a Managerul de Proiect.</li> </ul>
Responsabil financiar Partener 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea exercițiului financiar corespunzător partenerului 1</li> <li>• Intocmirea rapoartelor financiare lunare, în conformitate cu cerințele proiectului</li> </ul>
Expert planificare / facilitare / monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vor facilita și monitoriza stagiile de practică.</li> <li>• Vor dezvolta instrumente specifice pentru monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, inclusive formulare, fișe de observare și evaluare.</li> <li>• Vor monitoriza respectarea și îndeplinirea indicatorilor proiectului privind stagiile de practică.</li> <li>• Vor urmări aspecte legate de numărul de ore de practică,</li> <li>• Vor dezvolta un portofoliu de practică pentru a urmări evoluția elevilor și pentru a evalua obținerea competențelor.</li> </ul>

\*pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz

- f) Cerințe/competențe necesare:
1. Coordonator proiect; Responsabil financiar
    - studii superioare
    - experiență în managementul proiectelor cu finanțare externă
  2. Expert planificare / facilitare / monitorizare
    - studii superioare (ciclul ii bologna)/ studii postliceale
    - modulul psihopedagogic
- g) Constituie avantaje (după caz):
- Experiență generală de coordonare, planificare, organizare
- h) Abilități, calități și aptitudini necesare:
- Capacitate de lucru în echipă
  - Capacitatea de analiză și sinteză
  - Capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea activităților

#### **V. DOSARUL DE CONCURS:**

**În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:**

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- e) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- f) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (pentru candidații care nu sunt angajați ai LICEULUI TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU,, );
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. (pentru candidații care nu sunt angajați ai LICEULUI TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU,, )

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale în original și se depun certificate pentru „conformitate cu originalul” sau în copii legalizate.

**Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.**

LICEUL TEHNOLOGIC "CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU" RM. VÂLCEA  
PROIECTUL LICEUL TEHNOLOGIC CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU – STAGII DE PRACTICĂ  
PENTRU ELEVI  
COD SMIS 310224

**În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.**

## **VI. MODALITATEA DE DEPUEREA A CANDIDATURII:**

Candidații vor depune documentele la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU str Gabriel Stoianovici, nr 5, până la data de 17.02.2025, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

## **VII. PROBELE DE CONCURS:**

**Selecția constă în verificarea eligibilității administrative a dosarelor;**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU,, .

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC „CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU,, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, o modalitate de codificare aferentă dosarului său depus (de exemplu, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului respectiv). Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre știință, și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

- a) Proba de evaluare a dosarelor (după caz);
- b) Proba de interviu

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul LICEUL TEHNOLOGIC CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU în termen de 5 zile lucrătoare de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", în termen de maxim 5 zile lucrătoare.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea dosarului de candidatură sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în funcție de complexitatea atribuțiilor prevăzute în fișa postului. Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate

din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

#### IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
31.01.2025 – 17.02.2025	Depunerea dosarelor
18.02.2025	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
19.02.2025	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor, până la ora 12.00
20.02.2025	Depunerea eventualelor contestații, până la ora 16.00
20.02.2025	Soluționarea eventualelor contestații
21.02.2025	Afișarea rezultatelor contestației, până la ora 12.00
21.01.2025	Realizarea evaluării dosarelor
21.02.2025	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor, după ora 16.00
24.02.2025	Depunerea eventualelor contestații, până la ora 12.00
24.02.2025	Soluționarea eventualelor contestații
24.02.2025	Afișarea rezultatelor contestației, după ora 16.00
25.02.2025	Proba interviu
26.02.2025	Afișarea rezultatelor după proba de interviu
27.02.2025	Depunerea eventualelor contestații, până la ora 12.00
27.02.2025	Soluționarea eventualelor contestații
28.02.2025	Afișarea rezultatelor contestației
28.02.2025	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, **31.01.2025**, la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC "CĂPITAN NICOLAE PLEȘOIANU", RM. VÂLCEA

DIRECTOR ADJUNCT,  
Zamfir Lăcrămioara