

Liceul Tehnologic "Căpitan Nicolae Pleșoianu"
Str.: Gabriel Stoianovici, Nr.:5, Râmnicu Vâlcea
Cod fiscal: 2649544
Tel.: 0250/73.28.53; 73.74.21; 0350/809583



e-mail: grplesoianu@yahoo.com
Visit: www.cnplesoianu.ro

NR:...../.....

Aprobat

Președinte Comisie de management al burselor școlare
Dir. adj., prof. Zamfir Lăcrămioara

Către,

COMISIA DE MANAGEMENT AL BURSELOR ȘCOLARE

Subsemnatul(a),, posesor (posesoare) al (a) C.I./B.I., seria....., nr., eliberat de, la data de, având CNP....., domiciliat(ă) în, str., nr....., bl., sc. .., et., ap., în calitate de **părinte/tutore** al elevului/elevei, din clasa a.....a, vă rog să aprobați acordarea **BURSEI SOCIALE**, pentru fiul meu / fiica mea, conform **art. 13 — (1) lit. a)** din HG nr. 732/04.09.2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora, care prevede următoarele:

"a) elevi proveniți din familii¹ care realizează un venit mediu net pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie; se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;

Anexez prezentei cereri următoarele documente/acte care dovedesc dreptul de acordare a bursei sociale: *(se vor bifa documentele care vor fi anexate cererii)*

- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitării;
- documente doveditoare ale componenței familiei, conform art. 3 din HG nr. 732/2025:
 - ☐ copie CI/certificat de naștere elev/părinte/tutore
 - ☐ acte referitoare la starea civilă de la momentul depunerii cererii;
 - ☐ declarația pe proprie răspundere dată de ambii părinți, necăsătoriți, că locuiesc împreună;
 - ☐ certificatul de divorț și convenția notarială încheiată în cadrul procesului de divorț cu copii minori;
 - ☐ sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți;
 - ☐ decizia instanței de menținere a stării de arest;
 - ☐ raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți;
- extrasul de cont bancar al elevului/părintelui/tutorei și copie CI posesor cont (după caz).

Declar pe proprie răspundere că informațiile prezentate mai sus sunt conforme cu realitatea. Cunoscând prevederile Art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie prelucrate de către unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Sunt de acord cu virarea banilor în contul pe numele.....

Data

Semnătura

¹ Art. 3. — (1) În sensul prezentei metodologii-cadru, constituie „familie” persoanele aflate în una dintre următoarele situații: a) soțul și soția cu copiii lor necăsătoriți, aflați în întreținere, cu vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, cu domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate și care locuiesc împreună;

b) bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor necăsătoriți și/sau ai fiecăruia dintre ei, având vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani dacă urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, care locuiesc împreună;

c) persoana singură și copilul/copiii aflați/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.

(2) În conformitate cu prevederile art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se asimilează termenului „familie” și persoana/persoanele care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților/ reprezentantului legal și care locuiește/locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa/lor.

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata
posesor/ posesoare al CI seria....., numărul....., CNP....., domiciliat(ă)
în localitatea....., strada/sat....., județul
telefon....., **în calitate de părinte / persoană asimilată părintelui/ reprezentant
legal** al elevului / elevei din clasa la Liceul
Tehnologic „Căpitan Nicolae Pleșoianu”, localitatea Rm. Vâlcea, județul Vâlcea, declar pe propria
răspundere **cunoscând prevederile articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații** că
veniturile nete*, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, obținute de membrii familiei, supuse
impozitării, sunt următoarele:.....

Declar că locuiesc împreună cu doamna / domnul, și
avem în întreținere următorii copii:

Numele și prenumele.....	vârsta
Numele și prenumele.....	vârsta
Numele și prenumele.....	vârsta
Numele și prenumele.....	vârsta
Numele și prenumele.....	vârsta
Numele și prenumele.....	vârsta
Numele și prenumele.....	vârsta
Numele și prenumele.....	vârsta

Mă angajez că, la schimbarea situației socio-financiare de mai sus, în termen de 5 zile
lucrătoare să o aduc la cunoștința unității de învățământ.

Prezenta o semnez în cunoștință de cauză față de prevederile legale privind falsul în declarații,
conform art.326 din Codul penal.

Declar că îmi exprim acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru
verificarea criteriilor de acordare a bursei de către membrii Comisiei de management al burselor
școlare și de persoana desemnată de unitatea școlară în platforma PatrimVen.

Data,

.....

Semnătura,

.....

*Art. 14. — (1) La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete realizate de membrii familiei. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de fiecare membru al familiei, conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Verificarea documentelor privind veniturile declarate de părinții/reprezentanții legali ai elevilor minori se face de către una sau mai multe persoane desemnate de conducerea unității de învățământ.

(3) În situația în care personalul unității de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, directorul sesizează situația autorităților administrației publice locale și solicită efectuarea unei anchete sociale.