



Nr. 2390 din 03.10.2022

Aprobat,

**Consiliul de administrație din
Director: prof. ing. Bitică Cristiana Nicoleta**

**PLANUL OPERAȚIONAL
AL COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII
ANUL ȘCOLAR 2022 – 2023**

În concordanță cu *Țintele strategice* și *Obiectivele* din **Planul de acțiune al școlii** și **Strategia de evaluare internă a calității 2022-2026**, în vederea realizării indicatorilor stabiliți prin HOTĂRÂREA nr. 631 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar , ne propunem să parcurgem „Cercul calității,, - cercul lui DEMING

Nr. crt.	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
0.	0. Reorganizarea CEAC la nivelul școlii și organizarea activității CEAC					
	0.1. Alegerea Comisiei în CP	Legislație Procedură alegere CEAC Consiliul profesoral	Director Responsabil CEAC	Septembrie 2022	Legislație Procedură alegere CEAC	Existența Proces-verbal CP Respectarea procedurii de alegere CEAC
	0.2. Stabilirea responsabilităților individuale	Ghid CEAC Decizia de constituire CEAC Regulament CEAC	Responsabil CEAC	Septembrie 2022	Fișe individuale	Procese-verbale Fișa de responsabilități Grafice
	0.3. Stabilirea				Calendarul ședințelor	

	graficului ședințelor de lucru							
1								
Planificarea evaluării interne și identificarea instrumentelor								
1.1.	Analizarea nivelului de realizare a indicatorilor de performanță în anul școlar 2021-2022 Păstrarea și verificarea dovezilor de evaluare și asigurare a calității	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Standardele de acreditare și de evaluare periodică (HG.nr.994/ 2020, modificată cu HG 631 / 2022) pentru învățământul preuniversitar ➤ Ghid pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare-vol.1,2.3.4 ➤ Rapoarte ale comisiilor și compartimentelor ➤ Manualul de evaluare internă ➤ Manual de evaluare externă ➤ https://calitate.aracip.eu ➤ Chestionare aplicate 	<p style="text-align: center;">CEAC</p> <p style="text-align: center;">Coordonator CEAC</p> <p style="text-align: center;">Secretariat</p>	Septembrie 2022	<p>Identificarea punctelor slabe în fiecare compartiment și stabilirea căilor de remediere ale acestora, formarea echipelor de monitorizare; stabilirea termenelor de realizare și a indicatorilor de performanță</p> <p style="text-align: center;">aplicația ARACIP</p>	<p>Realizarea analizei SWOT Raport de analiza Propuneri Diagnostic instituțional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea RAEI pentru anul școlar 2021-2022 în termenul stabilit • Gradul de obiectivitate al RAEI 		
1.2.	Stabilirea priorităților pentru activitățile de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar 2021-2022			Septembrie 2022				
1.3.	Finalizarea RAEI pentru anul școlar 2021-2022 și înaintarea lui către CA în vederea aprobării			15 noiembrie 2022				
1.4.	Inițializarea RAEI pentru anul școlar 2021-2022			noiembrie 2022			RAEI inițializat în aplicația ARACIP	
1.5.	Încărcarea în platforma electronică ARACIP a datelor referitoare la unitatea școlară			https://calitate.aracip.eu			Responsabil CEAC	permanent
1.6.	Proiectarea activității CEAC							

1.6.1.	Consultarea strategiei de evaluare internă a calității, a PAS și a planului de activități de îmbunătățire a calității	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Strategia CEAC ➤ Planul de îmbunătățire ➤ Ghidul CEAC ➤ Fișă tip 	CEAC	Octombrie 2022	Proces verbal CA Aprobarea și afișarea la loc vizibil a planului operațional Aprobare plan operațional	Plan operațional întocmit, aprobat și încărcat pe platformă Cunoașterea planului operațional CEAC de către colectivul unității școlare
1.6.2.	Întocmirea planului operațional		Responsabil CEAC			
1.6.3.	Diseminarea planului operațional prin afișarea acestuia (cancelarie, avizierul școlii, site-ul școlii)					
1.6.4.	Întocmirea planului de îmbunătățire 2022-2023	➤ Fișă tip			Aprobare plan de îmbunătățire Proces verbal CA	Plan de îmbunătățire întocmit, aprobat
1.6.5.	Planificarea inspecțiilor școlare la clasă	Orarul școlar Cadrele didactice Fișa de observare a lecției	Responsabil CEAC Coordonator CEAC	15 decembrie	Graficul interasistențelor	Realizarea de asistențe la minimum 90 % din total cadre didactice
1.6.6.	Elaborarea unui ghid de instrumente de evaluare a calității	Ghid CEAC	Coordonator CEAC	anual	Analiza documentelor	Existența documentelor
1.6.7.	Informarea întregului personal, a elevilor și a celorlalți beneficiari ai serviciilor oferite de unitate în ceea ce privește scopurile autoevaluării, aria de cuprindere, cum se va realiza autoevaluarea și termenele	Documente interne ale CEAC	CEAC	La începutul anului școlar	Aplicare de chestionare elevi / părinți /personal didactic	Cel puțin 90 % din persoanele chestionate să cunoască scopurile autoevaluării, aria de cuprindere, cum se va realiza autoevaluarea și termenele

2.

Aplicarea instrumentelor și colectarea datelor

2.1.	Stabilirea echipelor de elaborare, aplicare și de interpretare a chestionarelor	Chestionare din portofoliul CEAC Calendar Resurse materiale (copiator, hârtie, calculator) Resurse umane, financiare, de timp	CEAC Diriginți Consiliul elevilor Comitetul reprezentativ al părinților	1 noiembrie	Chestionarele trebuie să fie în concordanță cu indicatorii din standardele de evaluare periodică Existența procedurilor de aplicare Existența chestionarelor Rapoarte de analiză	Existența cel puțin a unui tip de chestionar/ciclu de învățământ/părinți / cadre didactice Fișa de responsabilități
2.2.	Stabilirea chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor interni și externi privind calitatea educației oferite de unitatea școlară, care vor fi aplicate, a conținuturilor acestora și a perioadei de aplicare					
2.3.	Monitorizarea activității de utilizare a metodelor și tehnicilor moderne, activ-participative, în demersul didactic	Documente curriculare Fișele de observare a lecției Tabele stiluri de învățare Centralizator rezultate teste predictive	CEAC	Semestrial Cf. grafic asistențe la lecții	Planificări calendaristice Proiecte ale Unităților de învățare Planuri remediale Planuri de evaluare Proiecte de lecție Fișe de monitorizare Centralizator Catalog Chestionarele aplicate Fișe de interasistență Portofoliile elevilor și comisiilor	Creșterea procentului de promovare Îmbunătățirea rezultatelor școlare și reducerea absenteismului Creșterea numărului de elevi participanți la activități competiționale.
2.4.	Monitorizarea					

	activității de diversificare a ofertei de CDS/CDL la nivelul unității școlare		Echipe manageriale	2022	CDS/CDL	CDS /CDL
2.5.	Monitorizarea activităților de pregătire suplimentară a elevilor în vederea derulării examenelor	Fișe de înregistrare Resurse umane (membrii CEAC, profesorii, elevii) Resurse materiale (copiator, hârtie, calculator) Resurse financiare Resursa timp	CEAC Responsabili arii curriculare	Cf. grafic	graficul pregătirii suplimentare a elevilor Fișe de înregistrare a datelor (Trasabilitate) Bază de date Fișe de analiză Planuri remediale	condica de pregătire suplimentară a elevilor Existența analizelor testelor de evaluare Existența unor planuri remediale Aplicarea testelor sumative Analiza rezultatelor Plan de îmbunătățire Rapoarte
2.6.	Monitorizarea realizării și aplicării planului de măsuri pentru promovarea unui climat de siguranță pentru elevii școlii	Regulament intern Regulament de organizare și funcționare	CEAC	Permanent Cf. grafic	lista activităților derulate	Chestionare, procedura privind siguranța spațiului școlar; rapoarte de analiză
2.7.	Monitorizarea gradului de satisfacție al elevilor, părinților și partenerilor economici cu privire la procesul educativ	Proceduri Chestionare Resurse umane (membrii CEAC, profesorii, elevii) Resurse materiale (copiator, hârtie, calculator) Resurse financiare	CEAC Diriginții Psihologul școlii	Semestrial	Chestionarele aplicate Fișe de înregistrare a datelor Bază de date Fișe de analiză	Aplicarea a cel puțin 75% dintre chestionarele din programul anual Interpretări chestionare Raport Plan de îmbunătățire
2.8.	Monitorizarea asigurării serviciilor	chestionare	Echipe manageriale	anual	Campanii de promovare a unui stil	Procese-verbale Rapoarte

	medicale pentru elevi		CEAC		de viață sănătos	chestionare
2.9.	Monitorizarea activității comisiilor de lucru care funcționează la nivelul școlii	Dosarele comisiilor Rapoarte Chestionare	CEAC Echipa managerială Responsabili arii curriculare	anual	Rapoarte ale comisiilor Monitorizarea și realizarea planurilor de îmbunătățiri	Grad ridicat de satisfacție Formarea deprinderilor manageriale ale responsabililor comisiilor de lucru
2.10.	Monitorizarea activității de formare continuă și perfecționare privind înscrierea cadrelor didactice la examenele de acordare a gradelor didactice	Plan managerial al responsabilului Comisiei de mentorat didactic	coordonator CEAC coordonator Comisie mentorat didactic	Noiembrie 2022	lista cadrelor înscrise la cursuri de formare continuă , examenele de definitivat și grade didactice/ certificatele obținute	numărul celor înscriși; procentajul celor reușiți
2.11.	Monitorizarea implicării cadrelor didactice în activitatea de cercetare și în activitatea grupurilor de lucru și a comisiilor la nivel județean și național	Portofoliile cadrelor didactice	CEAC	Aprilie 2023	lista cadrelor didactice implicate în activități de cercetare	materialele de analiză ale CEAC
2.12.	Monitorizarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare în domeniul elaborării de proiecte școlare	Proiecte și programe locale, județene, naționale, internaționale	CEAC	Cf. grafic	lista participanților la cursuri de formare	Chestionare, certificate de participare la activitățile de formare
2.13.	Monitorizarea activității psihologului școlar și a rezultatelor obținute prin programele de	Plan managerial al psihologului școlar	CEAC Psihologul școlar	Martie 2023	grafic activități; portofoliu psiholog școlar	fișe de observare a activităților; rapoarte

	consiliere					
2.14.	Monitorizarea activității derulate în cadrul secretariatului, bibliotecii, contabilității, și administrației școlii	Regulament intern Regulament de organizare și funcționare	CEAC Echipa managerială	permanent	Graficul activităților, procese-verbale ale activităților; rapoarte analiză	Chestionare, fișele posturilor
2.15.	Monitorizarea activității de îmbunătățire a accesului personalului școlii la telefon, fax, copiator, scanner și imprimantă	PAS Planul managerial	Echipa managerială CEAC	Cf. grafic achiziții	lista de inventar	Procedura de realizare a achizițiilor
2.16.	Monitorizarea gradului de implicare a părinților în susținerea activităților școlii	Proceduri Seturi de chestionare Fișe de înregistrare Resurse umane (membrii CEAC, profesorii, părinții) Resurse materiale (copiator, hârtie, calculator) Resurse financiare Resursa timp	Coordonatorul CEAC Responsabilul comisiei de programe educative Responsabilul comisiei diriginților Diriginții	Permanent	Rapoarte și analize Monitorizarea și realizarea planurilor de îmbunătățiri	Participarea părinților Gradul de satisfacție cu privire la conținutul și modul de realizare a cursurilor Introducerea propunerilor de îmbunătățire făcute de părinți în planul de acțiune al școlii (PAS)
3. <i>Prelucrarea datelor și interpretarea rezultatelor</i>						
3.1.	Aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	Chestionare pentru feedback-ul elevilor și părinților	Echipa managerială CEAC CA	Permanent Cf. grafic aplicare chestionare	Feedback-ul obținut	Nr. de chestionare
3.2.	Realizarea rapoartelor/	Documente interne CEAC	Coordonator CEAC	semestrial	Analiza documentelor	Lista de documente de analiză și de proiectare

	analizelor/ sintezelor evaluative și a demersurilor de proiectare a activității în timp optim și la parametri necesari					Rapoarte
3.3.	Prezentarea rezultatelor chestionarelor în CA	Chestionare din portofoliul CEAC Calendar	CEAC Diriginți Consiliul elevilor Comitetul reprezentativ al părinților	Conform graficelor de aplicare	Rapoarte de analiză	Aplicarea tuturor chestionarelor conform graficului Grad de satisfacție obținut Planuri de îmbunătățire realizate pe baza analizei rezultatelor chestionarelor
	Diseminarea rezultatelor interpretărilor și a măsurilor adoptate de CA în Consiliul profesoral, Consiliul elevilor, Comitetul reprezentativ al părinților	Resurse materiale (copiator, hârtie, calculator) Resurse umane, financiare, de timp				

4.

Judecarea datelor și identificarea punctelor tari și a ariilor de dezvoltare

4.1.	Revizuirea procedurilor interne de asigurare a calității Crearea de noi proceduri și adaptarea la noile realități ale sistemului de proceduri deja existent în școală	Strategia CEAC Ghidul CEAC Manualul de evaluare internă Standarde de acreditare și evaluare periodică	Echipe manageriale CEAC	Permanent	Proceduri realizate	Îmbunătățirea activității școlii prin aplicarea procedurilor Baza de date cu proceduri, instrumente de evaluare
4.2.	Avizarea procedurilor de către CA					
4.3.	Revigorarea activității echipei de întocmire a	Proiecte și programe locale, județene, naționale, internaționale	Echipe manageriale CEAC	Cf. grafic	lista proiectelor/ parteneriatelor educaționale/	Chestionare, procedura privind derularea activităților de parteneriat

	proiectelor și aplicarea pentru proiecte naționale și europene; monitorizarea derulării de proiecte și programe comunitare				programele comunitare derulate	
4.4.	Organizarea de cel puțin două activități de promovare cu vizibilitate largă în comunitate(Ziua porților deschise, vizite la școlile gimnaziale, Târgul de oferte educaționale	Standuri de prezentare Pliante, fluturași, film de prezentare, protocoale de colaborare	Echipa managerială CEAC Elevi ai claselor terminale	Mai 2023	Calitatea materialelor elaborate	Număr de activități
4.5.	Derularea programului de autoevaluare și evaluare internă	Programul activităților de Evaluare internă Fișe de autoevaluare Fișele postului	CEAC Directorii Șefii de compartimente	Conform grafic /calendar	Fișe completate	Completarea raportului de autoevaluare RAEI
4.6.	Dezvoltarea bazei de date cu privire la personalul școlii și activitățile desfășurate pe catedre și comisii	Fișe de monitorizare	Membrii CEAC Șefii de comisii și compartimente	permanent	Completarea continuă a bazei de date	Existența la sfârșitul anului a bazei de date actualizate și complete Rapoarte Situații statistice